



**Az Árpád Fejedelelem Általános Iskola  
szakmai beszámolója  
a 2011-2012-es tanévről**



### **1. Működési feltételek**

- 1.1. A pedagógusok iskolai végzettsége és feladatai a 2011/2012-es tanévben
- 1.2. Tanulólétszám, a tanulócsoportok beosztása
- 1.3 Tárgyi feltételek

### **2. Intézményi célmeghatározás**

- 2.1. A tanév főbb célkitűzései, feladatrendszer (részlet a munkatervből)
- 2.2. A kiemelt feladatok teljesítésének értékelése

### **3. Az intézmény működésének jellemzői**

- 3.1. Nyitvatartási rend
- 3.2. Munka és felelősség-megosztás, szervezeti felépítés;
- 3.3. Tanulói szervezetek az intézményben
- 3.4. szülői szervezetek az intézményben
- 3.5. Egyéb, intézményen kívüli szervezetekkel való kapcsolatok
- 3.6. Az intézményben folyó munka minőségjegyei

### **4. A nevelő-oktató munka**

- 4.1. Iskolánk nevelési elvei, gyermekközpontúsága
- 4.2. A nevelő-oktató munka során alkalmazott eljárásaink
- 4.3. tanórán kívüli tevékenységek
  - 4.3.1. Az év projekt-témái
  - 4.3.2. Az iskolanapok programjai
  - 4.3.3. Délutáni foglalkozások, tehetséggondozás és hátránykompenzáció
  - 4.3.4. Hagyományápolás

### **5. Tanulói teljesítmények, tanulói viselkedés**

- 5.1. Mérés-értékelés, standardizált tantárgyi teljesítmények eredményei
- 5.2. A tanulmányi eredmények alakulása
- 5.3. Továbbtanulási adatok
- 5.4. Lemorzsolódási adatok
- 5.5. Versenyeredmények
- 5.6. Nevelési feladatok teljesítése
- 5.7. Az iskolai fegyelem

## Intézményi alapadatok

Dunavarsány Város Önkormányzat Árpád Fejedelem Általános Iskola

OM: 032 538

2336 Dunavarsány Árpád utca 12.

Tel: 06 24 511 150; Fax: 06 24 511 151

E-mail: [igazgato@arpadsuli.hu](mailto:igazgato@arpadsuli.hu)

[www.arpadsuli.hu](http://www.arpadsuli.hu)

### 1. Működési feltételek

#### 1.1. A pedagógusok iskolai végzettsége és feladatai a 2011/2012-es tanévben

	<b>név</b>	<b>végzettség</b>	<b>feladatkör, beosztás</b>
1.	Ács Loréna	testnevelő tanár	osztályfőnök, szaktanár
2.	Anghelyi Gabriella	magyar nyelv és irodalom szakos bölcsész	tartós távollét (GYES)
3.	Bakos Andrásné	tanító	osztálytanító
4.	Bata Györgyné	tanító, könyvtáros tanár	napközis nevelő
5.	Baunokné Balázs Eszter	tanító	tartós távollét (GYES)
6.	Beniczky Sándor	matematika-fizika szakos tanár	szaktanár
7.	Bordás Katalin	biológia-földrajz szakos tanár	osztályfőnök, szaktanár
8.	Csehné Kiss Éva	tanító, magyar nyelv és irodalom szakos tanár	osztályfőnök, szaktanár, évfolyamvezető
9.	Csobolyó Miklósne	tanító	osztálytanító
10.	Dorkó Mónika	gyógypedagógus, pszichopedagógia szak	osztályfőnök, szaktanár
11.	Ézsiás Erika	tanító, testnevelés szak-kollégium	tanulószooba-vezető, igazgatóhelyettes, tankönyvfelelős
12.	Facskó Ilona	matematika-kémia szakos tanár	osztályfőnök, szaktanár, munkaközösség-vezető
13.	Fási Adrien	földrajz-technika szakos tanár	szaktanár
14.	Fazekasné Jenei Szilvia	magyar nyelv és irodalom szakos tanár	szaktanár
	Gárdonyi Adrienn	nemzetiségi tanító	nemzetiségi nyelvtanár (helyettesítő)
15.	Gerseiné Szabó Mónika	tanító, magyar nyelv és irodalom műveltségterület	osztályfőnök, szaktanár, évfolyam- és munkaközösség-vezető

	<b>név</b>	<b>végzettség</b>	<b>feladatkör, beosztás</b>
	Grabaricsné Sudár Katalin	tanító, ember és társadalom műveltségi terület, katolikus hittanár	napközis nevelő, (helyettesítő)
16.	Hoffmann Timea	tanító, magyar nyelv és irodalom műveltségterület	osztálytanító
17.	Juhász Andrea	magyar nyelv és irodalom szakos bölcsész, beszédfejlesztő, logopédusjelölt	osztályfőnök, szaktanár, fejlesztőpedagógus, évfolyamvezető
18.	Kapcsos Tímea	tanító, magyar nyelv és irodalom műveltségterület	osztálytanító, munkaközösség-vezető
19.	Kendi Eleonóra	matematika-földrajz szakos tanár	osztályfőnök, szaktanár
20.	Koncz Gáborné	tanító, matematika szakkollégium	osztálytanító
21.	Kónya Szabolcs	testnevelő tanár	szaktanár
22.	Kószegi Boglárka	testnevelő- gyógytestnevelő tanár	osztályfőnök, szaktanár
	Korbucz Nella	angol szakos nyelvtanár	angol szakos nyelvtanár (helyettesítő)
23.	Légrádi Gáborné	tanító, német szakkollégium	napközis nevelő
24.	Lindwurmne Németh Mária	tanító, pedagógia szakkollégium	osztálytanító,
25.	Liptai Judit	tanító, ember és társadalom műveltségterület	osztálytanító
26.	Marosi Renáta	tanító, szakvizsgázott fejlesztőpedagógus	fejlesztőpedagógus
27.	Mekler Andrea	tanító, rajz szakkollégium	szaktanár, igazgatóhelyettes
28.	Mészárosné Kátai Tünde	tanító	osztálytanító
29.	Nagné Macsu Zsuzsa	tanító, ember és társadalom műveltségterület; tanulásban akadályozottak pedagógiája szakos gyógypedagógus	osztályfőnök, szaktanár, munkaközösség-vezető
30.	Nánai Andrea	tanító	tartós távollét (GYES)
31.	Otott-Kovács Gáborné	angol	tartós távollét (GYES)
32.	Pittnauerné Nagy Edina	tanító	osztálytanító
33.	Schuszter Istvánné	tanító	osztálytanító

	<b>név</b>	<b>végzettség</b>	<b>feladatkör, beosztás</b>
34.	Szabóné Papp Mónika	tanító, rajz szakkollégium; informatika szakos tanár	osztályfőnök, szaktanár, közalkalmazotti tanács elnöke
35.	Szajkóné Ökrész Hajnalka	tanító, természetismeret szakkollégium	osztálytanító, munkaközösség-vezető
36.	Székelyné Hujber Anikó	tanító, történelem szakos tanár	szaktanár
37.	Szijgyártó Gabriella	tanítójelölt	napközis nevelő (helyettesítő)
	Szomorné Éliás Henrietta	tanító, magyar nyelv- és irodalom műveltségi terület	napközis nevelő (helyettesítő)
38.	Takács Edit	ének-zene szakos tanár; angolnyelv- oktató	szaktanár
39.	Togyeláné Nagy Beatrix	tanító, informatika szakkollégium	tartós távollét (GYES)
40.	Tóth Lászlóné	tanító, pedagógia szakkollégium	osztálytanító
41.	Tóthné Bíró Katalin	tanító, ének szakkollégium	osztálytanító, minőségirányítási csoport vezetője
42.	Vas Zoltánné	tanító, rajz szakkollégium, szakvizsgázott közoktatási vezető	szaktanár, igazgató
43.	Véghné Boda Ildikó	tanító	szaktanár, diákönkormányzat segítő tanára
44.	Verebély Andrea	történelem-német szakos tanár	osztályfőnök, szaktanár,
45.	Weinhardt Csabáné	tanító	iskolaotthonos nevelő

Tantestületünkön belül továbbra is kicsi a fluktuáció. A nyugállományba vonuló, illetve gyermekvállalás miatt átmenetileg távol maradó kollégáinkon kívül az elmúlt öt évben mindössze négyen távoztak az iskolából. A közösség 67 %-a tíz vagy annál több éve tagja a tantestületnek. A testület egészére jellemző a magas szintű szakmai felkészültség, az állandó megújulásra való képesség, az igényesség önmagukkal, kollégáikkal és tanítványaikkal szemben.

## 1.2. Tanulólétszám, a tanulócsoportok beosztása

Általános tanterv szerint tanuló: 588 fő

Eltérő tanterv szerint tanuló: 11 fő

Tanulócsoportok száma: 27

Alsó tagozat: 13

Felső tagozat: 12

Speciális tagozat: 2

Napközis tanulók száma: 192 fő

Napközis csoportok száma: 6 csoport, ezen kívül egy osztály iskolaotthonos formában működik.

Tanulószobás tanulók száma: 39 fő

osztály	létszám	osztályfőnök
1. a	22	Hoffmann Tímea
1. b	28	Csobolyó Miklósné
1. c	24	Pittnauerné Nagy Edina
2. a	21	Lindwurmne Németh Mária
2. b	23	Kapcsos Tímea
2. c	23	Liptai Judit
3. a	26	Koncz Gáborné
3. b	30	Tóthné Bíró Katalin
3. c	28	Tóth Lászlóné
4. a	25	Szajkóné Ökrész Hajnalka
4. b	27	Mészárosné Kátai Tünde
4. c	27	Bakos Andrásné
<b>összevont tanulócsoport</b>	24	Schuszter Istvánné
5. a	25	Fási Adrien
5. b	28	Ács Loréna
5. c	22	Facskó Ilona
6. a	20	Gerseiné Szabó Mónika
6. b	20	Takács Edit
6. c	19	Véghné Boda Ildikó
7. a	15	Bordás Katalin
7. b	26	Csehné Kiss Éva
7. c	26	Kendi Eleonóra
8. a	19	Verebély Andrea
8. b	19	Kőszegi Boglárka

osztály	létszám	osztályfőnök
8. c	21	Juhász Andrea
gyógypedagógiai csoport 1.	6	Nagyné Macsu Zsuzsa
gyógypedagógiai csoport 2.	5	Dorkó Mónika



napközis csoport	létszám	csoportvezető
1.	28	Grabaricsné Sudár Katalin
2.	23	Szójgyártó Gabriella
3.	31	Tiszinger-Bihari Anita
4.	27	Vargáné Mavrak Tünde
5.	31	Légrádi Gáborné
6.	31	Szomorné Éliás Henrietta
tanulószo	32	Ézsiás Erika

### Tanulócsoportok elhelyezése

- Főépület, Árpád u. 12.  
3. abc, 5. abc, 6. abc, 7. abc, 8. abc
- Napközi épülete, Kossuth L. u. 33.  
1. abc, 2. abc, 4. abc
- Elemi iskola, Kossuth L. u. 35.  
Speciális tagozat 1. csoport, 2. csoport, fejlesztő foglalkozások
- Nagyvarsányi tagépület, Bartók B. u. 25.  
Nagyvarsányi összevont iskolaotthonos osztály

Az iskola tanulólétszáma évről-évre nő.

Tanév	Első osztályba beíratott tanulók száma		
	Összesen	Körzetbe tartozó tanulók	Körzeten kívülről érkező tanulók
2006-07	56	53	3
2007-08	67	60	7
2008-09	73	67	6
2009-10	74	71	3
2010-11	73	67	6
2011-12	84	80	4

	létszám	ebből gyógy- pedagógiai tagozatos	csoportok szá- ma	bejáró tanulók	Integráltan oktatott tanu- lók
2006-07	511	19	27	62	-
2007-08	529	13	27	78	-
2008-09	535	11	27	66	-
2009-10	563	5	26	81	10
2010-11	570	11	27	69	5
2011-12	599	11	27	98	4

A tanulók szociokulturális helyzetének alakulása

	létszám	hátrányos helyzetű	halmozottan hátrá- nyos helyzetű
2007-08	529	127	20
2008-09	535	131	26
2009-10	563	174	18
2010-11	570	211	16
2011-12	599	269	50

Hatékonyságmutatók

Egy pedagógusra jutó tanulók száma: ~13 fő  
 Átlagos osztálylétszám: ~24 fő



Nívócsoporthoz/csoportbontások – tantárgyi megnevezése – tanulói létszáma				
	angol/német		magyar nyelv és irodalom	matematika
2. o.	16-20		-	-
3. o.	17-16-18		-	-
4. o.	14-22-23		-	-
5. o.	12-20-18		-	-
6. o.	9-18-13		-	-
7. o.	19-19-13		16-22-18-11	16-22-18-11
8. o.	14-17	9	17-19-16-7	17-19-16-7

### 1.3 Tárgyi feltételek

A tanévet megelőző nyáron tisztasági festés volt: a napközi épületének tantermeiben és a közösségi terekben, a főépület oldalszárnyának folyosóin, a nagyvarsányi épület mosdójában.

Néhány tantermet a szülők újítták fel társadalmi munkában.

Az eszközbeszerzési terveinkből megvalósult négy kerámiatábla és harminc tanulói szék megvásárlása.

A tanév elején az elemi iskola épületének minden tantermébe újszerű, jó állapotú használt bútorokat kaptunk a Robert Bosch Kft-től.

Ezen kívül a gondnokok a tanévre felkészülve, elvégezték a szükséges karbantartási munkákat.

Az őszi szünetben kerültek kifestésre a tornacsarnok öltözői.

## 2. Intézményi célmeghatározás

### 2.1. A tanév főbb célkitűzései, feladatrendszer (részlet a munkatervből)

1. A közoktatási törvény módosításából adódó feladatok végrehajtása, elemzése, felkészülés a PP és egyéb szükséges dokumentumok módosítására. Szöveges értékelés, és osztályozás módosítása a helyi tantervben.

**Felelős:** Vas Zoltánné igazgató és valamennyi nevelő

**Határidő:** 2011. szeptember 30.

## 2. Az integrált nevelés-oktatás személyi és tárgyi feltételeinek javítása, bővítése.

**Felelős:** Vas Zoltánné igazgató

- A BTM-es gyerekek ellátásának javítása  
**Felelős:** Marosi Renáta fejlesztőpedagógus
- A 2012-13-as tanévben tanköteles óvodások integrált fejlesztése  
**Felelős:** Marosi Renáta fejlesztőpedagógus
- A sajátos nevelési igényű tanulók rehabilitációja.  
**Felelős:** Nagyné Macsu Zsuzsa, Dorkó Mónika gyógypedagógusok,  
**Segítők:** Juhász Andrea beszédfejlesztő, logopédus; Marosi Renáta fejlesztőpedagógus és az érintett osztályfőnökök;
- Magatartászavaros illetve beilleszkedési problémás gyerekek csoportterápiája.  
**Felelős:** Balogh Péter

## 3. Beszédhibák felmérése és korrekciója 1-4. évfolyam

**Felelős:** Juhász Andrea logopédus

4. A fejlesztő pedagógus munkakör lehetőségeinek optimális kihasználásával – rugalmas alkalmazkodás az iskola szerteágazó feladataihoz; új, korszerű elemek bevezetésében való segítség; hozzájárulás az eredményesebb oktatáshoz, anélkül, hogy a pedagógusok vagy a diákok túlterheltsége növekedne – a tanulók eltérő képességeihez történő alkalmazkodás, a differenciált tanítás és tanulás megszervezése, megerősítése.

## 5. A tanítás-tanulás folyamata

- Az új tanulás-szervezési eljárások elsajátítása, széleskörű alkalmazása, a tanulás mestersége tantárgy eredményeinek széleskörű megismerése és elterjesztése.
- A nívócsoportos oktatás tapasztalatainak összegzése, jó gyakorlatok megerősítése. A nevelési szempontok és a gyenge eredmények mögött meghúzódó valódi okok feltárása, mérlegelése a csoportbontások megszervezésekor. Az évváró értekezlet tapasztalatainak összegzésével a szükséges korrekció végrehajtása. Továbbra is folyamatos elemző munkával a tapasztalatok, eredmények értékelése.
- A tanórai differenciálás, kooperatív tanulás-szervezés és motivációs eljárások megvalósítása.
- **Mérési és értékelési kultúra** folyamatos fejlesztése. A számonkérés sokoldalú, a tantárgy sajátosságaihoz, a tanuló életkorához igazodó, következetes érvényesülése és rendszeres értékelés.
- A szabadidős tevékenységekben való részvétel hatékony felhasználása a tanulók megismeréséhez és fejlődésének változatos értékeléséhez. A mikrotantervek osztályok fejlettségi szintjéhez való igazítása. A tanmenetekbe a lakókörnyezet közművelődési és hagyományteremtő programjainak beépítése.
- Nagyon fontos követelmény az **osztályzatok rendszeres beírása** a tájékoztatóba szaktanárok által. PONTOS, PRECÍZ ADMINISZTRÁCIÓ. Fontos a **teljesítményelv** érvényesülése, a jó bizonyítvány mögött legyen valódi tudás.

- Fontos, hogy egyre tudatosabban alakítsunk ki egy olyan tanulási környezetet, amely bátorítja a diákokat, egy magas szintű munka elvégzésére. A dicsérettel és bátorítással építeni kell a tanulók bizalmát. Törekedjünk arra, hogy a diákok késztetve legyenek arra, hogy jól és lelkesen dolgozzanak szigorú felügyelet nélkül is. Érezzék felelősséget tanulmányaikban.

- A tanmenetek, időtervek tartalmazzanak tömör és világos útmutatásokat arra vonatkozóan, hogy mit és hogyan kell végrehajtani. A tanórák – beleértve a házi feladatot is – olyan módon legyenek megtervezve, hogy a diákos és a tanárok idejét hatékonyan töltsék ki. Alakítsunk ki helyes tanulási szokásokat. Tanítsuk meg gyerekeinket tanulni! Fejlesszük a tanulók kommunikációs kultúráját azzal, hogy a nevelői magyarázatok világosak, pontosak, a nevelői kérdéskultúra magas színvonalú. Keltjük fel tanítványainkban az önművelődésre való igényt.

-Törekedjünk módszertani kultúránk gazdagítására, a folyamatos önképzésre, alkotó légkör kialakítására.

**Felelős:** valamennyi nevelő

**Határidő:** folyamatos

## 6. A tanulók készségei, képességei mérése.

- 1. évfolyamon DIFER - mérést végzünk

**Felelős:** Ézsiás Erika igazgatóhelyettes

- OKÉV országos kompetenciamérés 4. 6. 8. évfolyamon – 2012. május 30.

**Felelős:** Ézsiás Erika mérési koordinátor és az igazgatóság

- Az előző tanév végi kontrollmérés (ugyanazon felmérés megíratása az ismétlés, gyakorlás után minden tantárgyból.)

7. A tanév során kiemelt belső méréseket tervezünk az előző tanév végi munkaközösségi beszámolók, valamint az igazgatóság felmérései alapján. A mérések az iskola adottságai, gazdasági feltételei, a belső pedagógiai állapota és kimeneti eredményei, a szakmai munka színvonala, valamint a minőségfejlesztési tevékenység területét érintik.

**Felelős:** Tóthné Bíró Katalin minőségirányítási vezető

**Határidő:** folyamatos

## 8. Nevelési feladatok

Az iskolai védőnő felvilágosító munkájának elősegítése.

Az ARIZONA program működtetésével érvényt kell szerezni a házirend előírásainak.

Erősíteni kell a közösségi magatartás szokásrendszerét. Erősíteni a szülőföldhöz, a hazához való kötődést. Az iskola belső képének formálása során az erkölcsi értékek (együttműködés, felelősségvállalás) tudatosítását kell szem előtt tartanunk.

Erősíteni kell a környezethez, a természethez való pozitív viszonyt, azzal, hogy igényes környezeti kultúrát alakítunk ki; azzal hogy helyes fogyasztási szokásokat, a takarékos életmódot ismertetjük meg a tanulókkal, azzal hogy elsajátítjuk az egészséges életmód alapvető ismereteit. E területen fő feladatunk, hogy ne csak szemlélődő, hanem tevékeny emberré neveljük tanulóinkat.

Az előző években bevezetett „zöld könyv” kiváló motiváló hatásának további erősítése.

A **tanórai és a szabadidős tevékenységek integrációját**, a kötelező és a szabadon választott tevékenységek, a szellemi, fizikai és erkölcsi fejlődés összehangoltságát az

ÉRTÉK (értékesnek felismert lényeg)	CÉL (az értékesnek felismert lényeg el kell érni)	KÖVETELMÉNY (és vállalás, a célok megjelenítése)	TEVÉKENYSÉG (és öntevékenység, a követelmények teljesítésének útja)	ÉRTÉKELÉS (és önértékelés, folyamatos visszajelzés a követelményeknek való megfelelésről)
--	--	---	--	--

egysége biztosítsa **mind a közösség, mind az egyén szintjén.**

**Felelős:** valamennyi nevelő

**Határidő:** folyamatos

## 9. ENGRAM – egésznapos nevelés

– Az egészséges nevelési, fejlesztési célokra alapuló, változatos, az egyes életkori szakaszok legfontosabb funkcióihoz igazodó tevékenységformák feleljenek meg sokféle tanulói érdeklődésnek, bővítsék a tanórán folyó nevelőmunka lehetőségeit!

– A program nyújtson minden tanuló számára tényleges választási lehetőséget, a foglalkozások legyenek rugalmasak, nyitottak!

– Folyamatosan és minden tanulóra kiterjedően biztosítsa a sokoldalú fejlesztést, adjon tágabb értelemben vett tudást, segítse az egészséges és kultúralt életmód szokásait, a szociális értékrend, az alkotókészség formálódását: szervezze rendszerbe a tanulók életét!

- A teljesítménykényszer nélküli, felszabadult, örömteli foglalkozások jelentsenek sikerélményt, erősítsék a családból hozott pozitív én-képet, biztosítsák a tanulók folyamatos motiváltságát, aktivitását!

**Felelős:** valamennyi nevelő

**Határidő:** folyamatos

## 10. Évfolyamközösségi órák működtetése

**Felelős:** Mekler Andrea igh., évf.vezetők

**Határidő:** folyamatos

## 11. Pályaválasztás, pályairányítás

Tanulók és szülők tájékoztatása a szakma-és iskolaválasztási lehetőségekről.

- október 13.- pályaválasztási kiállítás
- október 25. - pályaválasztási szülői és informatív tanácsadás szülőknek
- október 25. 6. óra- Balogh Péter pszichológus előadása a nyolcadikosoknak
- november hónap - pályaválasztási egyéni pszichológiai tanácsadás

**Felelős:** Mekler Andrea igh.

**Határidő:** 2011. november

## 12. Gyermek - és ifjúságvédelem

- A hátrányos helyzetű és veszélyeztetett tanulók felmérése az első osztályban (óvodával egyeztetve).

**Felelős:** Szabóné Tilinger Andrea gyermek- és ifjúságvédelmi felelős

**Határidő:** 2011. szept. 30.

- Az osztályfőnökök és a gyermekvédelmi felelős kölcsönös tájékoztatása.

**Felelős:** Szabóné Tilinger Andrea gyermek- és ifjúságvédelmi felelős

**Határidő:** folyamatos

- Az kedvezményes étkezésben részesülőkre a javaslatok elkészítése, a tankönyvtámogatásban részesülők felmérése.

**Felelős:** igazgatóság, Szabóné Tilinger Andrea gyermek- és ifjúságvédelmi felelős

**Határidő:** 2011. szeptember 10.

- Gyámügyi védő-óvó intézkedések kezdeményezése a szükséges esetekben. Kapcsolattartás a gyermekjóléti szolgálattal.

**Felelős:** Szabóné Tilinger Andrea

**Határidő:** folyamatos

13. A tankötelezettségi törvény megvalósítása. Az óvodával kialakított jó kapcsolat erősítése.

**Felelős:** Ézsiás Erika igazgatóhelyettes

**Határidő:** 2011. október

- Az első osztályok tartalmi, szervezeti előkészítése.
- A "Sulivár" program előkészítése.
- A beiratkozás javasolt időpontja: 2012. április 23. 24. 25.

**Felelős:** igazgatóság

**Határidő:** 2011. október 29.

- Beutalók elkészítése a Szakértői Bizottsághoz és a Nevelési Tanácsadóhoz

**Határidő:** 2012. január 31.

- Az igazolatlanul mulasztó tanulók esetében figyelmeztetés, feljelentés küldése. A 11/1994 MKM r. 20 § (4) értelmében 10 óra igazolatlan hiányzás esetén az igazgató értesíti a jegyzőt és a gyermekjóléti szolgálatot. További igazolatlan hiányzás esetén: 30 óra után a gyermekjóléti szolgálat, 50 óra után a jegyző ismételt értesítése.

**Felelős:** minden osztályfőnök

**Határidő:** folyamatos

14. A tanulói balesetekről készült jegyzőkönyvek elektronikus tárolása és továbbítása, elküldése a jegyzőnek.

**Felelős:** igazgatóhelyettesek, iskolatitkár

**Határidő:** folyamatos

15. Területi, térségi, megyei és országos tanulmányi versenyeken való aktív részvétel

**Felelős:** igazgatóhelyettesek, minden nevelő

**Határidő:** folyamatos

16. Kapcsolatfelvétel a kistérség általános iskoláival, törekvés a színvonalas szakmai együttműködésre.

**Felelős:** Vas Zoltánné igazgató

**Határidő:** folyamatos

17. A minőségfejlesztéssel kapcsolatos tevékenységek folytatása az egész tanéven át. A pedagógusok és technikai dolgozók teljesítményértékelésének folytatása.

**Felelős:** Tóthné Bíró Katalin minőségirányítási vezető

**Határidő:** folyamatos

## 2.2. A kiemelt feladatok teljesítésének értékelése

Az iskola Pedagógiai programjának, az évenkénti munkatervi célkitűzések gyakorlati megvalósulását biztosítja, s így garanciát jelent a folyamatos fejlődésre az a Minőség-irányítási program, amely egységbe foglalja a fenntartó elvárásait és az iskola céljait, az a rendszeres önértékelés és elemzés, amely szabályozza – megerősíti vagy korrigálja – a folyamatokat, s így a mindig jobb eredmények elérésének eszköze.

A pedagógusok (és az intézmény) hatékonyságát a munkavégzés során megsokszorozza a szerteágazó kapcsolatrendszer és a folyamatos együttműködés.

Kiváló példája ennek az iskolai fejlesztőpedagógus negyedik a tanéve folyó fejlesztő munkája az óvodában és az iskola alsó tagozatán. A bevezető szakaszban dolgozó pedagógusok szoros kapcsolatot tartanak az óvó néikkel.

Az osztálytanítók rendszeresen információt cserélnek a napközis nevelőkkel, a fejlesztő pedagógussal és a logopédussal. Az ENGRAM programban és egyéb projektekben rendszeresen összedolgoznak az alsó és felső tagozatos nevelők közös szakmai és szabadidős témákon, programokon.

Az egyes évfolyamok követelményeit, a tananyag elrendezését a szakmai munkaközösségek rendszeresen megbeszélik.

A pedagógusok által alkalmazott pedagógiai módszerek igen változatosak.

Rendszeresen szervezünk nevelőtestületi és egyéni továbbképzéseket, melyeken elsajátítottuk azokat az új módszereket, amelyekkel igyekszünk a tanulók megváltozott tempójához, érdeklődéséhez, képességeihez alkalmazkodni. Az ismeretek átadásában ma már első helyen szerepel a megtapasztaltatás, az elsajátíttatás. Így a frontális osztálytermi munkaforma mellette egyre nagyobb szerepet kapnak a kooperatív technikák, a tanulói csoport- és páros munkák.

Nagy értéke testületünknek, hogy valamennyi munkaközösség, évfolyamközösség egyformán fontos munkát végez. Az egész napos nevelés bármely területén végzett munkának, valamennyi tantárgy tanításának, a sportnak, a művészeteknek megvan a maga nélkülözhetetlen és pótolhatatlan helye a tanítás-tanulás folyamatában.

A tantestület adaptív viszonyulásának erősítése érdekében tudatosan törekszünk a humán erőforrás, a szakmai bázis fejlesztésére. Ezáltal folyamatosan fejlődik az a kialakult közös akarat és szándék, az elvi pedagógiai egység, a szakmai felkészültség,

amely egyre inkább jellemzi a pedagógiai közösséget, s képessé teszi a dokumentumokban megfogalmazott célok megbízható és egyre magasabb szintű teljesítésére. A tanulók párokban vagy csoportokban végzett önálló munkát nagyon szeretik, jól motiválja őket a kooperatív technikák és a projektfeladatok alkalmazása.

### Pedagógusok továbbképzései

Tanév	Továbbtanulók	Továbbképzésen résztvevők
2006-07	4	3
2007-08	-	10
2008-09	3	28
2009-10	5	5
2010-11	4	9
2011-12	2	42

### A tanév belső továbbképzései, szakmai napok:

Körzeti továbbképzési nap: november 11. (péntek)

Bemutatóórát tartottak a felső tagozat szaktanárai. SZIVÁRVÁNY - felsős órarészleteket, mikrotanításokat nézhettünk meg minden tantárgyból.

## 3. Az intézmény működésének jellemzői

### 3.1. Nyitvatartási rend

Az intézmény szorgalmi időben – tanítási napokon: reggel 7.00 órától a tanórák, tanórán kívüli foglalkozások, egyéb szervezett programok befejezéséig, de legkésőbb 17.00 óráig van nyitva. A hivatalos ügyintézés 8.00 órától 16.00 óráig tart.

### Csengetési rend:

1. óra 7.45-8.30
2. óra 8.40-9.25
3. óra 9.45-10.30
4. óra 10.40-11.25
5. óra 11.35-12.20
6. óra 12.30-13.15

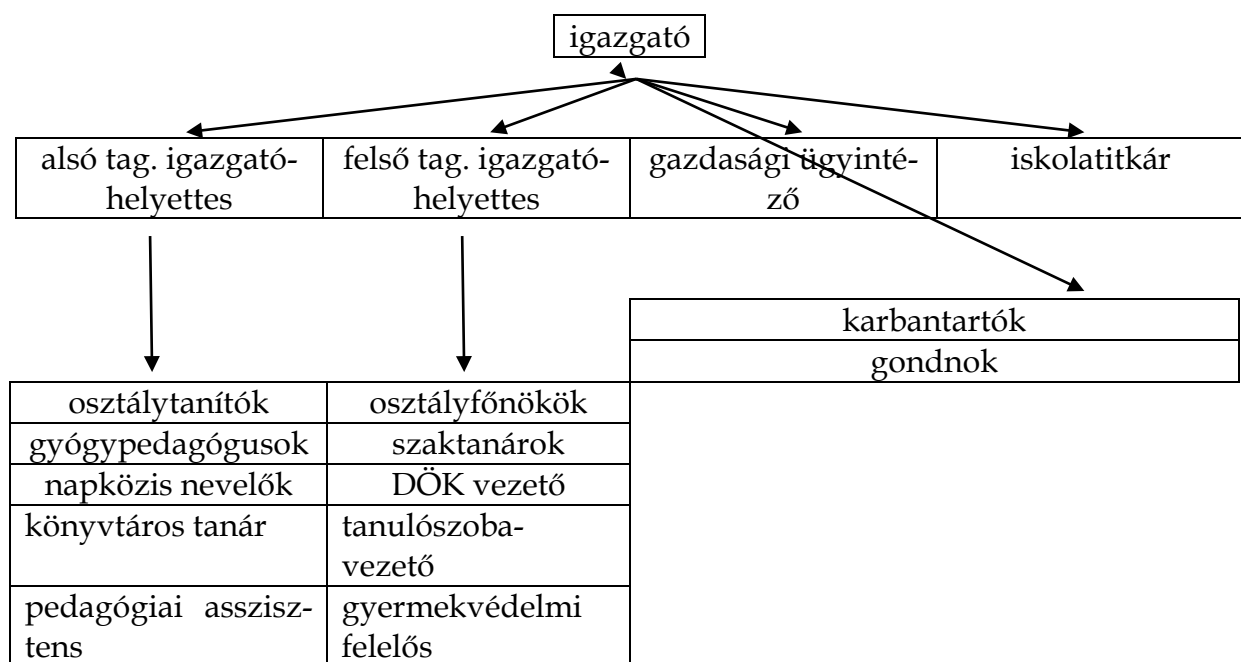


A technikai dolgozók a kora reggeli órákban – a szülők igénye szerint – ügyeletet tartanak. A pedagógusok a napközi épületében 7.00 órától a többi épületben tanítási órák előtt 7.30-tól, valamint a tanítási órák közötti szünetekben tartanak ügyeletet.

A napközi otthonban a foglalkozások 16.00 óráig tartanak, 16.00 órától 17.00 óráig ügyeletet biztosítunk. Tanulói portaszolgálatot az Arany János utcai bejáratnál működtetünk a sportcsarnokba érkező alsó tagozatos diákok miatt.

A szülők a tanítási szünetben is igényelik a tanulók felügyeletét. A tanév lezárását követően 7 héten át napközis tábort is szerveztünk a tanulók számára.

### 3.2. Munka és felelősség-megosztás, szervezeti felépítés;



2011. szeptember 1-jétől szervezetenként különvált a főzőkonyha az iskolától. A kezdeti problémákat sikerült megoldani, s a tanév végére zökkenőmentes lett a gyermekétkeztetés az iskolában.

### 3.3. Tanulói szervezetek az intézményben

#### Osztályközösségek és tanulócsoportok

Az azonos évfolyamra járó és többségében azonos órarend szerint együtt tanuló diákok egy osztályközösséget alkotnak.

Az osztályközösség tanulólétszáma rendeletben meghatározott, az osztályközösség élén pedagógus vezetőként osztályfőnök áll.

Az osztályfőnököt az igazgatóhelyettes és a munkaközösség-vezető javaslatát figyelembe véve, az igazgató bízza meg.

### **Évfolyamközösségek**

Azonos évfolyamba tartozó osztályok diákjai évfolyamközösséget alkotnak. Ez iskolánkban az egésznapos neveléshez kapcsolódó szervezeti forma – melynek motiváló, aktivizáló és megerősítő hatása nagyobb, mint az osztályközösségé – vezetője az évfolyamvezető nevelő.

**Az évfolyamközösség demokratikus fóruma a kéthavonta egy alkalommal, az órarendileg azonos időpontra tett osztályfőnöki órák idején tartott KÖZÖSSÉGI ÓRA, melyet a felső tagozatot irányító igazgatóhelyettes vezet.**

E fórumon számolnak be a gyerekfelelősök az előző hónap eseményeiről, itt kerül sor az elismerésekre, itt hangozhatnak el a tanulói kérdések, javaslatok. A közösségi órán történik a következő hónap programjának ismertetése, ill. a feladatok meghatározása is, amely alapján minden közösség, egyén összeállítja saját programját, tervét s megszervezi a végrehajtását. Itt kapják meg az éves projekt-jellegű téma feldolgozásának újabb és újabb feladatait.

### **Diákközgyűlés (iskolagyűlés)**

A legfelsőbb fórum az diákközgyűlés (iskolagyűlés). Az iskolagyűlések között a DÖK tevékenykedik. Évente legalább egyszer össze kell hívni az iskolagyűlést. Az iskola valamennyi dolgozója, tanulója részt vesz rajta. Az iskolagyűlés nyilvános, azon bármelyik tanuló megteheti közérdekű észrevételeit, javaslatait. Az iskolagyűlés az igazgató által, illetve a diákönkormányzat működési rendjében meghatározottak szerint hívható össze. Tanévenként legalább egy alkalommal tartunk diákközgyűlést, amelyen az iskola tanulói, vagy - a diákönkormányzat döntése alapján - a diákok küldöttei vesznek részt.

A diákközgyűlés napirendjét a közgyűlés rendezése előtt 15 nappal hozzuk nyilvánosságra. Az iskolagyűlésen az iskola igazgatója és a diákönkormányzati vezetők beszámolnak az előző diákközgyűlés óta eltelt időszak munkájáról, a tanulói jogok helyzetéről, érvényesüléséről. A közgyűlésen a tanulók kérdéseket intézhetnek a di-

ákönkormányzat és az iskola vezetéséhez, kérhetik gondjaik, problémáik megoldását. A diákok kérdéseire az igazgatónak vagy megkérdezett személynek legkésőbb 30 napon belül választ kell adnia.

Rendkívüli diákközgyűlés is összehívható, ha ezt a diákönkormányzat vezetői vagy az iskola igazgatója kezdeményezi.

## **Diákönkormányzat működése**

### **A diákönkormányzat szervezete és működési feltételei**

A tanulóközösségek és a diákkörök a tanulók érdekeinek képviselőjére diákönkormányzatot hozhatnak létre. A diákönkormányzat tanulóközösség által elfogadott, a nevelőtestület által jóváhagyott szervezeti és működési rendje az intézményi SZMSZ mellékletében található.

A Diákönkormányzat munkáját az iskola pedagógiai célkitűzéseivel és munkarendjével összehangolva végzi. Félévente legalább két alkalommal ülésezik. Az ülések nyilvánosak, szavazati joggal az egyes osztályok rendelkeznek.

A diákvezető évente egy alkalommal összehívja az iskolai diákközgyűlést, amelyen a Diákönkormányzat vezetője beszámol a diákképviselő munkájáról, és az iskola tanulói kérdéseket tehetnek fel az iskola vezetőinek az iskola életét érintő ügyekben.

A Diákönkormányzat és az iskola igazgatósága közötti kapcsolat folyamatosságát és hatékonyságát a segítő tanár biztosítja.

## **Diákönkormányzati jogok**

Véleményezési, javaslattételi jogok:

Egyetértési jogok:

- az intézményi SZMSZ elfogadásakor és módosításakor,
- a házirend elfogadásakor és módosításakor
- a tanulói szociális juttatások elveinek meghatározásakor,
- az ifjúságpolitikai célok pénzeszközeinek felhasználásakor,

A diákönkormányzat döntési jogköre:

- saját működésére és hatásköre gyakorlására,

- a működéshez biztosított anyagi eszközök felhasználására,
- egy tanítás nélküli munkanap programjára,
- tájékoztatási rendszerének létrehozására és működtetésére,
- vezetőinek, munkatársainak megbízására

### **3.4. szülői szervezetek az intézményben**

Az iskola nevelő-oktató munkájának eredményességét alapvetően meghatározza, az iskola és a szülői ház kapcsolatának minősége. A nevelés alapvető színtere a család, az iskola nem csorbíthatja a szülők jogait és nem vállalhatja át kötelességeiket. Kötelessége azonban felismerni a családi nevelés hiányosságaiból adódó hátrányokat és segíteni azok csökkentését.

Folyamatosan törekszünk arra, hogy a szülők minél jobban megismerjék törekvéseinket, az iskolát, annak programját, hogy rendszeres tájékoztatást kapjanak gyermekeik fejlődéséről, segítséget, tanácsokat a neveléshez. A tájékoztatás és tájékozódás az érdemi együttműködés érdekében fontosnak tartjuk a rendszeres kapcsolattartást, a folyamatos párbeszédet a szülőkkel.

A jó kapcsolat érdekében az iskola a szülőket nem csak tájékoztatja az iskola életéről, eseményeiről, de lehetőséget biztosít arra, hogy a szülők észrevételeiket, javaslataikat, kéréseiket, véleményüket az iskolával közölhessék. A jó együttműködés feltétele, hogy a szülő bizalommal fordulhasson az iskolához.

A hagyományos szülői értekezleten kívül szervezett formában az évi három szülői választmányi értekezleten találkozunk a szülőkkel.

Sokat köszönhetünk a szülők jelentős részének. Figyelemmel kísérik gyermekeik munkáját, aktívan részt vesznek az iskola életében. A tanteremfestéstől a szabadidős programok szervezéséig, teremdíszítésekig mindenből kiveszik a részüket. Szükség esetén lelkiismeretesen, felelősen nyilvánítanak véleményt.

#### **A szülői választmány és jogai**

Az iskolában a szülők jogainak érvényesítése, ill. kötelességeinek teljesítése érdekében szülői munkaközösség működik.

Az iskolai szülői munkaközösség legmagasabb szintű döntéshozó szerve az iskolai SZMK választmánya. Az iskolai SZMK választmányának munkájában az osztály szülői munkaközösségének képviselői vehetnek részt.

Az iskolai SZMK választmánya az osztály szülői munkaközösségek képviselőinek javaslatai alapján megválasztja az iskolai SZMK tisztségviselőit.

Az iskolai szülői munkaközösséget az alábbi jogok illetik meg:

- Megválasztja saját tisztségviselőit.
- Kialakítja saját működési rendjét.
- Az iskolai munkatervhez igazodva elkészíti saját munkatervét.
- Képviseli a szülőket az oktatási törvényben megfogalmazott jogaik érvényesítésében.
- Véleményezi az iskola pedagógiai programját, a házirend, ill. az SZMSZ szülővel és tanulókkal kapcsolatos pontjaival egyetértési joga van.
- A szülői szervezet figyelemmel kíséri a gyermeki, tanulói jogok érvényesülését, a pedagógiai munka eredményességét. Megállapításairól tájékoztatja a nevelőtestületet és a fenntartót. A gyermekek, tanulók nagyobb csoportját érintő bármely kérdésben tájékoztatást kérhet a nevelési-oktatási intézmény vezetőjétől, az e körbe tartozó ügyek tárgyalásakor képviselője tanácskozási joggal részt vehet a nevelőtestület értekezletein. Gyermekek, tanulók nagyobb csoportján a legalább egy tanulócsoporthoz tartozó gyerekeket értjük.
- Véleményt nyilváníthat, javaslattal élhet a szülővel és a tanulókkal kapcsolatos valamennyi kérdésben.

### **A kapcsolattartás módja**

Az intézmény szülői választmánya részére az iskola igazgatója tanévenként legalább egy alkalommal tájékoztatást ad az iskola munkájáról, valamint a közoktatási törvényben előírt esetekben kikéri a választmány véleményét. Szülői kérés esetén az iskola igazgatója a hetenkénti fogadóóráján ad tájékoztatást a pedagógiai programról, a SZMSZ-ről, valamint a házirendről.

### **3.5. Egyéb, intézményen kívüli szervezetekkel való kapcsolatok**

#### **A fenntartóval**

Az intézmény és a fenntartó kapcsolata folyamatos, elsősorban az iskola tevékenységi körének meghatározására, a pénzügyi-gazdálkodási tevékenység szabályozására és az ellenőrzésre terjed ki.

Az elmúlt tanévben éppúgy, mint az ezt megelőző években iskolánk kapcsolata Dunavarsány Város Önkormányzatával korrekt, harmonikus, problémamentes volt. Igyekeztünk feladatainkat az elvárt szinten megoldani, dokumentumainkat időre és megfelelő színvonalon elkészíteni. A munka során felmerülő problémáink megoldásához, új ötleteink megvalósításához minden esetben támogatást, segítséget kaptunk.

#### **A város intézményeivel**

Három éve hatékonyan működik az intézményi kerekasztal, mely keretében rendszeresen informális megbeszéléseket tartunk az intézményvezető kollégákkal. Ezzel segítve a város kulturális, oktatási és szociális tevékenységének összehangolását. Nem csak a vezetők, hanem a dolgozók között is szoros szakmai együttműködés alakult ki az évek folyamán, melyek rendezvények, versenyek, látogatások formájában valósulnak meg.

#### **Nemzetközi kapcsolatok: Wolf-von-Gemmingen Schule (Németország) és a dunavarsányi székhelyű IBIDEN Hungary (Japán)**

A gyerekeknek kiváló nyelvgyakorlási lehetőséget jelent, ha családnál elhelyezve hosszabb időt tölthetnek külföldön, illetve ha ők látnak vendégül idegen anyanyelvű gyerekeket. Ezt szolgálja az kilenc éve kialakított partnerkapcsolat a gemmingeni iskolával. Ez a kapcsolat többet jelent, mint egyszerű csereprogramot. A két iskola pedagógusainak alap gondolatai közé tartozik a közös értékekről való együttgondolkodás, a szolidaritás, a kölcsönös megértés témaköre, annak kérdése, hogy a testvériskolai kapcsolat hogyan képes segíteni kölcsönös fejlődésünket. Mindennek szép példája, hogy a mi példánkat átvéve vezették be Gemmingenben a 2009–10-es tanévtől az egész napos programot. Ebben a tanévben a gemmingeni testvériskolát láttuk vendégül.

A vendéglátás időpontja szeptember 27 – október 2-ra esett.

Közvetetten ugyan, de Japánnal is tartalmas kapcsolatot ápolunk. A 2004 óta működő japán szakkör és az IBIDEN Hungary cég jóvoltából ennek a távol-keleti országnak szellemisége, kultúrája időről-időre vendégeskedik nálunk. Az Árpád-napok keretében minden évben üzemlátogatáson veszünk részt, ahol alapos ismereteket szerezhetnek a diákok az üzem működéséről, a munkakultúráról és nem utolsósorban a fenntartható fejlődésről, a környezetvédelemről. A szellemi és erkölcsi támogatáson túl rendszeresen anyagi segítséget is nyújt a cég iskolánknak.

### **3.6. Az intézményben folyó munka minőségjegyei**

#### **Az értékelés területei**

A kitűzött célok és a gyakorlat összevetése.

A pedagógiai program megvalósulásának, eredményességének vizsgálata, folyamatos ellenőrzése.

Az oktató-nevelő tevékenység értékelése.

A tanulói eredmények folyamatos és sokoldalú elemzése

A vezetési, irányítási rendszer vizsgálata.

Az iskola működésének és az erőforrások felhasználásának elemzése.

Az intézményi kapcsolatok alakulásának vizsgálata.

Az iskola minőségbiztosítási rendszere a fent említett területeken egyre igényesebb, egzaktabb mérésekkel igyekszik a színvonalas munkavégzés biztonságát megteremteni. Az országos méréseken túl is számos területen kérünk visszajelzést munkánkról, évente más-más hangsúlyokkal elemzést készítünk a tapasztalatokból.

A minőségbiztosítási felmérések alapján a szülők iskolaválasztásának indítékai:

- az egész napos nevelés helyi rendszere
- nemzetiségi német nyelvoktatás
- emeltszintű testnevelés oktatása
- nívócsoportos oktatási forma
- a gyermekközpontú nevelési szemlélet

- az egyéni képességekhez igazodó differenciált fejlesztő tevékenység
- megfelelő szakemberek a sajátos nevelési igényű gyermekek számára
- iskolánk külső, belső környezetének javulása
- iskolánk életében nagy szerepet játszó hagyományossá vált tevékenységi formák, közös emlékek, melyek az egymást követő évfolyamok életének életritmusát adják

#### **4. A nevelő-oktató munka**

##### **4.1. Iskolánk nevelési elvei, gyermekközpontúsága**

A nevelés középpontjában álló gyermek érzi, hogy az iskolába lépés első pillanatától egyénnek, önálló akarattal bíró individuumnak tekintjük. Az élete szabályok között zajlik, de e szabályrendszer kiszámítható. Feladatokat kell megoldania a fejlődése érdekében, a feladatok bár erőfeszítést igényelnek, de teljesíthetők. A tevékenységrendszer számos pontján biztosított az egyén szabadsága, a választás lehetősége, hogy minden tanuló megtalálja a maga megoldását.

A különféle tevékenységek, foglalkozások vezetése során jobban megismerjük tanulóinkat, több törődést, megértést, támogatást kapnak, s az elfogadás elvezet a létező különbségek megismeréséhez, s ahhoz a felismeréshez, hogy az esélyegyenlőség megteremtésének útja nem a különbségek megszüntetése, hanem a különbségekhez való alkalmazkodás.

##### **4.2. A nevelő-oktató munka során alkalmazott eljárásaink**

- alapkészségek fejlesztése (motorium, figyelem, emlékezet, gondolkodás, kommunikáció, önellenőrzés...)
- pótló-foglalkozások (esetenként lemaradók részére)
- differenciált, fejlesztő feladatsorok összeállítása
- felzárkózást elősegítő szorgalmi feladatok, házi feladatok
- napközis tanító, tanulószoba vezető által irányított felzárkóztató foglalkozások
- egyéni fejlesztési terveknek megfelelő korrekciós, rehabilitációs, kompenzáló munka (fejlesztő pedagógusok, gyógypedagógusok)



### 4.3. tanórán kívüli tevékenységek

Iskolánkban komoly hagyományai vannak a szakköri és szabadidős tevékenységeknek. Általában közel harmincféle délutáni foglalkozásra járhatnak a tanulók.

A foglalkozások lehetőséget adnak az egyéni érdeklődés kielégítésére, az adottságok kipróbálására, a képességek fejlesztésére, sikerélményekre, hozzájárulnak a jó iskolai közérzet kialakításához, s végső soron az iskola követelményeinek elfogadásához.

A foglalkozások sorában vannak tantárgyi jellegű önképzőkörök (kémia, földrajz), művészeti jellegűek (társastánc, énekkar, színjátszó kör), manuális készségeket fejlesztők (kézműves, origami, üvegfestés), olvasóvá nevelők (szóvarázs, szemezgető), hagyományápolók (népi játékok, hagyományőrző klub), nyelvi készségeket fejlesztők (angol és német társalgás, japán szakkör), játékigényt kielégítő (játsszóház) s az egészséges életmódra nevelő sportfoglalkozások. A kínálatot bővíti a zeneiskola és a művelődési ház kínálata, s a sportegyesületek lehetőségei, így minden gyerek megtalálhatja az érdeklődésének, igényeinek megfelelő, fejlesztő hatású elfoglaltságot a tanórán kívüli időben.

A tanórán kívüli tevékenységeket a tanórán kívüli nevelés programja foglalja rendszerbe, melynek szerves része a tanulást támogató projektek.

#### 4.3.1. Az év projekt-témái

##### A víz

**Felelős:** Mekler Andrea igazgatóhelyettes

**Segítők:** Véghné Boda Ildikó DÖK vezető, évfolyamvezetők, zöld akciócsoport

**“Engedd, hogy győzzek; de ha nem győzhetek, hadd küzdjek bátran!”**

Az ötödik évfolyamosok Speciális Olimpia projektje.

#### 4.3.2. Az iskolanapok programjai

**Nyílt napok:** március 19 – április 6.

**Felelős:** Mekler Andrea és Ézsiás Erika igazgatóhelyettesek

**Az Árpád-napok programjai:** március 26–30.

- sport- és szellemi vetélkedők
- logikai játékok bajnoksága
- diákok sportversenye, tanár-diák meccsek
- nyelvek és nemzetek délutánja
- iskolavetélkedő (Szózaténeklő-verseny): március 30.
- Simonyi Zsigmond kistérségi helyesírási verseny: március 29.
- Árpád Vándorkupa: március 26.

**Felelős:** Mekler Andrea és Ézsiás Erika igazgatóhelyettesek

**Diákönkormányzat napja:** június 14.

**Felelős:** Mekler Andrea igh.,  
Véghné Boda Ildikó, a DÖK felnőtt segítője

#### 4.3.3. Délutáni foglalkozások, tehetséggondozás és hátránykompenzáció

##### Alsó tagozat

Foglalkozás	Vezető	Időpont	Helyszín
Gyöngyfűzés	Szajkóné Ökrész Hajnalka	kedd, csütörtök	9-es tanterem
Töprengő	Szíjgyártó Gabriel- la	hétfő, kedd, szerda, csütörtök	1-es tanterem
Hagyományaink	Sudár Katalin	hétfő, kedd, szerda, csütörtök	4-es tanterem
Táblás játékok	Légrádi Gáborné	hétfő, kedd, szerda, csütörtök	2-es tanterem
Papírajáték	Szabóné Tilinger Andrea	csütörtök	3-as tanterem
Szalvétatechnika	Csehné Kiss Éva	hétfő	3-as tanterem
Üvegfestés	Hoffmann Tímea	kedd	3-as tanterem
Mozdulj! és Játzó- ház	Vargáné Mavrak Tünde	hétfő, kedd, szerda, csütörtök	iskola udvara, 8-as tanterem
Felzárkóztatás	Szomorné Éliás Henrietta	hétfő, kedd, szerda, csütörtök	5-ös tanterem

Foglalkozás	Vezető	Időpont	Helyszín
Kis felfedező	Tiszinger-Bihari Anita	hétfő, kedd, szerda, csütörtök	6-os tanterem
Japán szakkör	Koncz Gáborné	csütörtök, 15.15–16.00	17-es tanterem (Árpád utca)
Mesevár	Bata Györgyné	kedd	7-es tanterem
Gyermekjóléti szolgálat foglalko- zása	Családgondozók	csütörtök	9-es tanterem
Sakk	Radnai Ádám	kedd	4-es tanterem
Hagyományörző	Schusztter Istvánné	kedd	Nagyvarsány

### Felső tagozat

Foglalkozás	Vezető	Időpont	Helyszín
Természetbarát 6 – 8. o.	Bordás Katalin	kedd, 14.30 – 15.15	9-es tanterem
Német szakkör	Verebély Andrea	hétfő, 14.00–14.45	11-es tanterem
Német társalgás	Gárdonyi Adrienn	péntek, 13.45–14.30	9-es tanterem
Német előkészítő	Verebély Andrea	péntek, 13.30–14.15	11-es tanterem
Japán szakkör	Koncz Gáborné	csütörtök, 15.15–16.00	17-es tanterem
Angol szakkör 5 – 8. o.	Korbucz Nella	szerda, 14.00–14.45	4-es tanterem
Rajz szakkör	Tátrai János	péntek, 14.00–15.00	20-as tanterem
Magyar előkészítő	Gerseiné Szabó Mónika	kedd, 13.30–14.15	9-es tanterem
Matematika előké- szítő	Facskó Ilona	szerda, 14.00–14.45	20-as tanterem

Foglalkozás	Vezető	Időpont	Helyszín
Énekkar	Takács Edit	hétfő, 6. óra	10-es tanterem
		csütörtök, 13.30-14.15	10-es tanterem
Társastánc (7-8. évf.)	Mekler Andrea	csütörtök, 14.30-16.00	tornacsarnok
Alsós atlétika	Ács Loréna	kedd, 14.00-15.30	tornacsarnok, sportpálya
Felső atlétika	Kőszegi Boglárka	kedd, 14.00-15.30	tornacsarnok, sportpálya
Szivacskezilabda (3-6. évf.)	Kónya Szabolcs	szerda, 14.00-15.30	tornacsarnok
Kosárlabda (5 -6. évf.)	Kónya Szabolcs	hétfő, 14.00-15.30	tornacsarnok
Kosárlabda (7 -8. évf.)		hétfő, 15.30-17.00	tornacsarnok
Gyógytestnevelés (1-2. o.)	Kőszegi Boglárka	hétfő, 12.30-13.15	tornacsarnok
Gyógytestnevelés (5-8. o.)		hétfő, 13.20-14.00	tornacsarnok
Gyógytestnevelés (3-4. o.)		csütörtök, 13.20-14.00	tornacsarnok
Hipp-hopp	Kun László	csütörtök, 16.00-18.00 vasárnap, 17.00-19.00	tornacsarnok
Foci	Pirisi Sándor	kedd, 16.00 - 17.00 csütörtök, 16.30-17.30	tornacsarnok
Kézilabda lányok- nak	DTE	szerda, 18.00-19.00 péntek, 18.00-19.00	tornacsarnok
Karate		hétfő és csütörtök, 15.30 - 16.30	tornacsarnok
Kick-box		hétfő és szerda, 17.00 - 18.00	tornacsarnok
Mazsorett		szerda, 15.00 - 18.00 péntek 15.00 - 19.00	tornacsarnok

Foglalkozás	Vezető	Időpont	Helyszín
magyar (6. ac)	Fazekasné Jenei Szilvia	csütörtök, 6. óra	12-es tanterem
magyar (5. c)		csütörtök, 5. óra	15-ös tanterem
magyar (6.b)	Csehné Kiss Éva	„A hét” péntek, 6. óra	23-as tanterem
		„B hét” csütörtök, 6. óra	23-as tanterem
magyar (5. b)	Gerseiné Szabó Mónika	hétfő, 6. óra	10-es tanterem
matematika (6. c)	Koncz Gáborné	péntek, 6. óra	17-es tanterem
matematika (5 – 6. évf.)	Kendi Eleonóra	csütörtök, 13.30–14.15	14-es tanterem
kémia – matematika	Facskó Ilona	szerda, 14.00–14.45	20-as tanterem
fizika – matematika	Beniczky Sándor	csütörtök, 14.15–15.00 „A hét” 8. évf. „B hét” 7. évf.	20-as tanterem
természetismeret (5. bc, 6. évf.)	Bordás Katalin	témazáró előkészítő	9-es tanterem
biológia (7-8. évf.)	Bordás Katalin	témazáró előkészítő	9-es tanterem

Foglalkozás	Vezető	Időpont	Helyszín
földrajz (7. a)	Bordás Katalin	témazáró előkészítő	18-as tanterem
földrajz (7. bc, 8. évf.)	Fási Adrien	témazáró előkészítő	13-as tanterem
történelem (5-8. évf.)	Székelyné Hujber Anikó	csütörtök, 14.00-14.45	12-es tanterem
informatika (5-8. évf.)	Szabóné Papp Mónika	kedd 13.30-14.15	számítástechnika szaktanterem

#### 4.3.4. Hagyományápolás

##### Ünnepélyek

**Tanévnyitó ünnepély:** 2011. szeptember 1. (csütörtök), 8.00 óra.

**Október 6.** – aradi vértanúkról megemlékezés október 6-án (csütörtök) alsó tagozat osztálykeretben, a felső tagozat tagozati keretben.

**Október 23., Nemzeti ünnep** – iskolai ünnepély október 21-én (péntek) a 4. és 5. órában.  
– városi ünnepély október 23-án (vasárnap)

**Iskolai karácsonyi ünnepség:** december 21. (szerda)

**Karácsonyi ünnep osztálykeretben:** december 21-én (szerda)

**Március 15., Nemzeti ünnep** – iskolai ünnepély március 14-én (szerda) a 4. és 5. órában.  
– városi ünnepély március 15-én (csütörtök)

**A Nemzeti Összetartozás Napja** – iskolai és városi ünnepély június 4-én (hétfő)

**Ballagási ünnepség:** 2012. június 15-én (péntek) 10.00 órakor.

**Tanévzáró ünnepély:** 2012. június 22. (péntek) 17.00 óra.

## Jeles napok, rendezvények

Jeles nap, évforduló	Esemény	Időpont	Felelős
Pákozdi csata (szeptember 29.)	Akadályverseny	szeptember 29.	Mekler Andrea
Fiókafoadás	1. és 3. osztályosok közös játszótérje.	október 7.	Ézsiás Erika, elsős és harmadikos of.
Emlékverseny	1956 méteres futó verseny.	október 21.	Mekler Andrea
Halloween party	Angol mk. jelmezes felvonulása.	október 28.	Véghné Boda Ildikó és az angoltanárok
Lámpáskészítő műhely	Szülők és gyerekek közös kézműves foglalkozása.	november 8. 14.00	Verebély Andrea és Gárdonyi Adrienn
Márton-nap (november 11.)	Szerepjáték, felvonulás	november 10. 17.00	német munkacsoport
Luca-napi játszótér	Kézműves foglalkozások.	december 13. 14.00	Szajkóné Ökrész Hajnalka
Magyar kultúra napja (január 22.)	Himnuszéneklő verseny.	január 19.	Takács Edit
Jeles nap, évforduló	Esemény	Időpont	Felelős
Farsang	Karnevál.	február 11.	Véghné Boda Ildikó
Jeles nap, évforduló	Esemény	Időpont	Felelős
Bálint-nap	Az öröm, a kedvesség, a figyelmesség napja.	február 14.	Véghné Boda Ildikó
Sulivár	Leendő elsősök foglalkozásai.	március 5., 12., 19., 26.,	Leendő elsős osztályfőnökök, némettanárok, testnevelők, fejlesztőpedagógus
Emlékverseny	1848 méteres futó verseny.	március 14.	Mekler Andrea

Jeles nap, évforduló	Esemény	Időpont	Felelős
Költészet napja (április 11.)	Irodalmi ját- szóház.	április 11.	Kapcsos Tímea, Gerseiné Szabó Mónika
Árpád-bál	Szülők-nevelők játékonysági bálja.	április 21.	Vas Zoltánné
Anyák napja	Megemlékezés	május eleje	osztályfőnökök
Olimpiai tornaünnepély	Az iskolai kö- zösség torna- bemutatóval tiszteleg a ma- gyar olimpiai csapat előtt.	június 9.	testnevelők
Nyári táborok	Kézműves, öko	július- augusztus	Csobolyó Mik- lós né, Véghné Boda Ildikó

### Környezetvédelmi, egészségnevelési programok

Jeles nap, évforduló	Esemény	Időpont	Felelős
Takarítási világnap (szeptember 23.)	Őszi környe- zetvédő nap, papírgyűjtés.	szeptember 21 - 22.	Véghné Boda Ildikó
A teremtésvédelem hete (szeptember 27. és október 4.)	Részvétel a Soli Deo Gloria Kö- zösség Terem- tés ünnepe c. programján.	szeptember 27. és október 4.	„Zöld” munka- csoport
Állatok világnapja (október 4.)	Vetélkedő és játsszóház a Jó- szágportán.	október 4.	Csobolyó Mik- lós né és a „Zöld” munkacsoport
Őszi munkák	Az iskola ter- mészeti kör- nyezetének ápolása, gon- dozása.	október	„Zöld” munka- csoport



Jeles nap, évforduló	Esemény	Időpont	Felelős
<b>Egészség hete</b>	Testébresztő torna. A hét témája: a dohányzás	<b>november 14-18.</b>	Véghné Boda Ildikó, osztályfőnökök, testnevelők
<b>Föld napja</b> (április 22.)	Parkosítás, virágosítás.	<b>április 23.</b>	„Zöld” munkacsoport
<b>Madarak és fák napja</b> (május 10.)	Túrázás: lakóhelyünk természeti értékeinek felkutatása.	<b>május 10.</b>	„Zöld” munkacsoport
<b>Kihívás napja</b>	Sportol az iskola.	<b>május 23.</b>	Mekler Andrea
<b>Környezetvédelmi Világnap</b> (június 5.)	Iskolatakarítás.	<b>június 11.</b>	„Zöld” munkacsoport

## 5. Tanulói teljesítmények, tanulói viselkedés

### 5.1. Mérés-értékelés, standardizált tantárgyi teljesítmények eredményei

Az intézményi munka hatékonyságának növelése szempontjából a belső értékelésnek nagyobb jelentőséget tulajdonítanunk. Reményeink szerint a külső értékelési folyamatok segítik a belső értékelés kultúrájának fejlődését. Épp ezért törekszünk az országos kompetenciamérések eredményeinek elemzését rendszeresen elvégezni. Honlapunkon keresztül közvetlenül elérhetők az értékelések a szülők és érdeklődők számára. Tantestületi értekezleten értékeljük az eredményeket.

A központi elemzések keretében kiadott értékeket tekintve az országos átlag felett vagy a közelében vagyunk.

A táblázatban az OKÉV mérés eredményei láthatók, melyek iskolánk tanulóinak átlagát, illetve a 2011. évben az átlag megbízhatósági tartomány értékét veti össze az országos átlaggal

	Matematika				Szövegértés			
	6. évfolyam		8. évfolyam		6. évfolyam		8. évfolyam	
	iskolánk	országos	iskolánk	országos	iskolánk	országos	iskolánk	országos
2008	508	499	484	497	518	519	495	506
2009	508	489	514	484	504	513	510	502
2010	1599	1498	1694	1622	1521	1483	1603	1583
2011	1615	1486	1643	1601	1504	1465	1561	1577

## 5.2. A tanulmányi eredmények alakulása

Minden tanulót megillet a jog, hogy optimális fejlődése érdekében az iskolától megkaphassa az ehhez szükséges maximális lehetőségeket. Ez azt jelenti, hogy valamenyny diákunkat hozzá kell segítenünk a továbbtanuláshoz és a középiskolában való helytálláshoz. Osztályaink képességek szempontjából heterogének. Bár a német nemzetiségi és testnevelés tagozatos osztályok miatt egyfajta kontraszelekcó időnként erőteljesebben érződik.

Iskolánkban nagy szerepet kap az egyéni, differenciált foglalkozás, hiszen mindig vannak egy-egy területen gyengén, vagy éppen nagyon magas szinten teljesíteni képes gyerekek. Nyolcadikosainknak évente kb. 20%-a gimnáziumban, 50%-a szakközépiskolában, 30%-a szakiskolában folytatja tanulmányait.

## 5.3. Továbbtanulási adatok

Tanév	Gimnázium	Szakközépiskola	Szakiskola
2006-07	13	29	27
2007-08	8	45	21
2008-09	14	33	15
2009-10	16	27	19
2010-11	13	29	22
2011-12	13	36	10

## 5.4. Lemorzsolódási adatok

Tanév	Osztályismétlők	Más iskolában tanul tovább (6 és 8 osztályos gimnázium)
2006-07	1	5
2007-08	-	7
2008-09	3	2
2009-10	3	5
2010-11	-	2
2011-12	4	2

### Lemorzsolódási, évismétlési mutató a 2011/12-es tanévben

évfolyam	bukott		évismétlő
	1 vagy 2 tárgyból	3 vagy több tárgyból	
1. évfolyam	-	-	-
2. évfolyam	1 fő	-	-
3. évfolyam	-	-	-
4. évfolyam	-	-	-
5. évfolyam	1	1 fő	-
6. évfolyam	2 fő	2 fő	1 fő
7. évfolyam	5 fő	2 fő	3 fő
8. évfolyam	2 fő	3 fő	-

Iskolai évismétlési mutató: 0. 01%

### A nagyon gyenge és a kiemelkedően teljesítő tanulók aránya

kiemelkedő tanulók	gyenge (eredménytelen) tanulók
176 fő, 29%	49 fő, 8 %

### Hiányzások

	Igazolt napok száma	1 főre eső napok száma	Igazolatlan napok száma összesen
Alsó tagozat	2757,9	9	4,4
Felső tagozat	2923,2	10,4	31,9
Gyógypedagógiai tagozat	344,8	24,6	7

## 5.5. Versenyeredmények

A tanulmányi verseny az egyik olyan terület, ahol a legnyilvánvalóbban megmutatkozik gyermekeink tehetsége és beérik pedagógiai munkánk gyümölcse. Kollégáim szép eredményeink sokasága igazolja, hogy az időben felismert és értően gondozott jó adottság előbb vagy utóbb tehetséggé teljeseedik. Tanártársaim meggyőződése, hogy a siker titka a gyermekre irányuló figyelem, a szeretetteljes értő, odaadó gondoskodás. Az egyéni adottságokhoz igazodó fejlesztő munkájuk során segítenek abban, hogy a gyerek tudásszomjának, intellektuális fejlettségének, érdeklődésének megfelelő információkhoz juthasson. Megpróbálnak olyan környezetet teremteni számára, amelyben nyugodtan dolgozhat, tervezgethet, elmerülhet saját világában, tevékenykedhet, használhatja azokat az eszközöket, amelyek tehetsége fejlesztéséhez szükségesek. Folyamatosan ösztönözik a kitartó munkára, teljesítményét értékeli, olyan célokat, feladatokat, jelölnék ki számára, amelyek érdekében érdemes intenzíven, motiváltan dolgozni.

Verseny	név	helyezés
<b>Arany János Nyelvi Verseny - országos</b>	Nagy Nóra 4. a	<b>6. hely</b>
	Ispán Réka 7.b	<b>országos döntő</b>
<b>Német nyelvi verseny - Szigetcsép</b>	Eiben Ottó 3.a Poroszlay Richárd 3.a Csizi Gergő 4.a Makkai Melinda 4.a	<b>2. hely</b>
	Burián Andrea 7.a Vas Petra 7.a Gál Bertalan 7.a László Gergő	<b>2. hely</b>
	Jóri Bianka 7.a Romhányi Petra 7.a Gémesi Eszter 8.a Simoncsik Anetta 8. a	<b>3. hely</b>
<b>Versmondó verseny - Makád</b>	Faragó Panka 8.a	<b>2. hely</b>

Verseny	név	helyezés
Kenguru megyei matematika verseny	Sturovics Dóra 8.a	14. hely
	Koncz Bendegúz 6	16. hely
MOZAIK matematika-verseny	Kertész Ákos 2.a Szakmáry Szabolcs 5.a Koncz Bendegúz 6. a	országos döntőbe jutott
Taksonyi kistérségi matematikaverseny	Bélteczki Bence 3.b	5. hely
	Eiben Ottó 3. a	7. hely
Megyei Alapműveleti Verseny	Koncz Bendegúz 6. a	1. hely
Országos Alapműveleti Verseny	Koncz Bendegúz 6. a	2. hely
	Eiben Ottó 3. a	9. hely
Országos Logikai Matematikaverseny	Koncz Bendegúz 6. a	3. hely
Kalandpróba Országos Természetismereti Verseny	Szakmáry Szabolcs 5. a	különdíj
Komplex Kistérségi Verseny – Szigetcsép	csapat: Sturovics Dóra 8. a Mihály Bernadett 8. a Burián andrea 7. a Gál Bertalan 7. a	1. hely
Angol „szép kiejtési” verseny (házi)	Lengyel Csenge 6. b Berkes Dorottya 8. c	1. hely
Természettudományi komplex verseny	Rohn Viktor 8. c Höchst Kristóf 7. c	1. hely
	Sturovics Dóra 8. a Gál Bertalan 7. a	2. hely
	Mihály Bernadett 8. a Vankó Cintia 7. c	3. hely
Simonyi Zsigmond körzeti helyesírási verseny	Lengyel Csenge 6.b	1. hely

Verseny	név	helyezés
<b>Simonyi Zsigmond körzeti helyesírási verseny</b>	Mihály Bernadett 8.a	<b>2. hely</b>
<b>A körzet legügyesebb csapata - Szigethalom</b>	Gergely Gerda 5. a Dávid Fruzsina 5. a Homoródi Lilla 6. a Gémesei Szabolcs 6. a	<b>1. hely</b>
<b>Kistérségi terematlétika-verseny - Dömsöd</b>	<b>5. évfolyam leánycsapat</b> Kovács Viktória Józsa Anita Szabó Beáta Krasznai Kata Szeder Dóra	<b>1. hely</b>
	Kovács Viktória 6. b	<b>1. hely</b>
	<b>5. évfolyam fiúcsapat</b> Gregor Márk Simoncini Gianluca Bagyula Máté Bánsági Benedek Pintér Ákos	<b>2. hely</b>
	Simoncini Gianluca 5. b	<b>3. hely</b>
	<b>6. évfolyam fiúcsapat</b> Fazekas Márk Wágner Róbert Mboue László Kocsis Dávid Fejes Dániel	<b>2. hely</b>
	Fazekas Márk 6. b	<b>1. hely</b>
	<b>7. évfolyam fiúcsapat</b> Höchst Bertalan Höchst Kristóf Krasznai Tamás Radics Árpád Petics Tamás	<b>3. hely</b>
	Höchst Bertalan 7. c	<b>2. hely</b>
	<b>8. évfolyam leánycsapat</b> Hajdu Enikő Molnár Mária Pisaru Daria	<b>3. hely</b>

Verseny	név	helyezés
	Hajdu Enikő 8. a	2. hely
	<b>8. évfolyam fiúcsapat</b> Szalacsi Viktor Gáspár Dezső Vásárhelyi Norbert Szegedi Attila Opra Gergő	1. hely
	Fazekas Sándor 8. b Szalacsi Viktor 8. b	2. hely
	Vásárhelyi Norbert 8. b	3. hely
<b>Bozsik-kupa - Ráckeve</b>	<b>1. korcsoport</b> Siklódi Áron Kreiszi Péter Szűcs Bence Szűcs Balázs Veresegyházi Richárd Csoma-László Bence Solymosi Attila Koncz Máté Kovács Martin Fehér Olivér	1. hely
<b>Kiskunlacháza - Diák- olimpia</b>	<b>3. korcsoport</b> Ujvári Vince Fűri Adrián Fazekas Márk Kocsis Dávid Simoncini Gianluca Wágner Róbert Mboue László Gregor Márk Kormos Gergő Mihály Gergő	2. és 3. hely
<b>Vízilabda</b>	Nyiri Zsolt 8.b	
<b>Pozsony- Visegrád-kupa</b>		1. hely
<b>Budapest-bajnokság</b>		2. hely
<b>Országos bajnokság</b>		4. hely

## 5.6. Nevelési feladatok teljesítése

A nevelés alapvető színtere a család, az iskola nem csorbíthatja a szülők jogait és nem vállalhatja át kötelezettségeit. Kötelességünknek tekintjük azonban, hogy segítsük a nevelést, felismerjük a családi nevelési hiányosságaiból adódó hátrányokat, s csökkentjük azokat. Az esélyegyenlőtlenség megszüntetésének útja, ha képesek vagyunk az egyéni különbségekhez alkalmazkodni.

Az iskolai nevelés elsősorban a tanítás-tanulás folyamatában és, a tanórán kívül valósul meg. A fejlesztés nem képzelhető el a tanulók aktív közreműködése nélkül. A tanulók aktivizálása érdekében arra törekszünk, hogy azonosuljanak az oktatási, nevelési célokkal, s megfelelő motivációval, folyamatos megerősítéssel biztosítsuk feladatvállalásukat.

A tanórán kívüli tevékenységrendszer szoros összefüggésben van a tanórai munka hatékonyságával azáltal, hogy minél változatosabb tevékenységek közül választhatnak egyéni érdeklődésük, képességeik szerint a tanulók, s a szívesen végzett tevékenységek során jól érzik magukat az iskolában, annál könnyebben azonosulnak az iskola céljaival, követelményeivel, módszereivel.

Minden tanulót megillet a jog, hogy optimális fejlődése érdekében az iskolától megkaphassa az ehhez szükséges maximális lehetőségeket. A lehetőségeket a szabadidősávban nagyszerűen tudjuk bővíteni, személyre szabottá tenni. Feladatunk az, hogy a tanulót **képesé** tegyünk a feladatok megoldására.

Nevelési feladatainkat csak úgy tudjuk eredményesen végezni, ha az iskolában a tanórai és a tanórán kívüli tevékenységek egységes rendszere ad teret a humanizált, sokoldalú iskolai életnek. Az értelmi fejlesztés mellett harmonikus testi, lelki és jellembeli fejlődést is biztosítunk a tanulók számára. Fejlesztjük a tanulók önismeretét, önértékelő képességét. A vállalásokkal erősítjük akaratát, gazdagítjuk érzelmi életét. Az egészséges és kulturált életmódra vonatkozó ismeretek gyakorlásával kialakítjuk a helyes szokásokat, a környezethez való pozitív viszonyt,

A szabadidős tevékenységek lehetőséget adnak élmények nyújtására, a társas kapcsolatok alakítására, s nemcsak a foglalkozások megválasztására, de az előkészületekben, a lebonyolításban való közreműködésre is. A jól szervezett és szakszerűen lebonyolított foglalkozások segítik a személyiség erkölcsi arculatának megalapozá-



sát, jó irányba kötik le a fiatalok energiáit, s ezzel alapvető gyermekvédelmi feladatot oldunk meg.

A tanórai és tanórán kívüli nevelőmunka egységes rendszerbe szervezésében részt vesz az iskola minden demokratikus fóruma, s lehetőséget ad gyermekközösségek és az egyén irányítására, a közösség és egyén egymáshoz, valamint a társadalomhoz való viszonyának megalapozására, értékorientálásra. A követelmények támasztása mellett ösztönözzük, hogy a tanulók önmaguk számára is megfogalmazzanak feladatokat, vállalásokat tegyenek. A normák megfogalmazása, indoklása, érzelmekkel való megtöltése segít a belátáson, a meggyőződésen, a szokásokon át a megtartás kialakításában. A tanórai és szabadidős tevékenységek integrációját, a szellemi, fizikai és erkölcsi fejlődés összehangoltságát az ÉRTÉK, CÉL, KÖVETELMÉNY, TEVÉKENYSÉG, ÉRTÉKELÉS egysége biztosítja mind a közösség, mind az egyén szintjén.

Balogh Péter pszichológus kéthetente tartja csoportfoglalkozásait iskolánkban: 21 tanuló 4 csoportban vesz részt a foglalkozásokon.

**A tanév során főként hiányzások és magatartásproblémák miatt kellett jelzéssel élnünk a gyermekjóléti szolgálat felé.**

Jelzés a gyermekjóléti szolgálat felé	Védelembe vétel	Gyámhatósági intézkedések
4 esetben	5 esetben	3 esetben

#### Tanulói balesetek a tanév során

	Balesetek száma	Ebből iskolai baleset
2011-12	6	1

## 5.7. Az iskolai fegyelem

Az iskolai, tanórán belüli konfliktusok és azok kezelése rendkívül időszerű kérdés napjainkban. A leggyakrabban előforduló konfliktushelyzetek a bekiabálás, a padtárs, a közvetlen környezet zavarása, a munkavégzés megtagadása. A pedagógus sokszor nem rendelkezik megfelelő eszközökkel ezek megakadályozására, kezelésére, hiszen a renitens gyermekre a fegyelmezés gyakran nincs hatással. E problémakör kiküszöbölésére vezette be 2009 őszén iskolánk az ún. Arizona programot, melynek elsődleges célja a tanítás-tanulás során felmerülő problémák, esetleges konfliktusok minél hatékonyabb kezelése. A program alapvetése, hogy minden tanulónak joga van a zavartalan tanuláshoz, minden tanárnak joga van a zavartalan tanításhoz, és mások jogait mindig tiszteletben kell tartani. A program alapja az egymás iránti tisztelet és az egyéni felelősségérzet.

A program – bátran állíthatjuk – eredményesen működik, jó hatással van a tanítás-tanulás folyamatára és az iskolai hétköznapiakra.

Dunavarsány, 2013. január 30.

Vas Zoltánné  
igazgató